

Số: 2641 /SYT-VP
V/v triển khai thực hiện Kết luận
số 215-KL/TW của Bộ Chính trị

Gia Lai, ngày 13 tháng 4 năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế

Thực hiện Công văn số 364-CV/TU ngày 23/02/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Gia Lai về việc triển khai thực hiện Kết luận số 215-KL/TW ngày 23/11/2025 của Bộ Chính trị về sửa đổi, bổ sung Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong ngành y tế, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện

Thủ trưởng các đơn vị tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc Kết luận số 215-KL/TW gắn với việc tiếp tục thực hiện hiệu quả Quy định số 11-QĐi/TW, các quy chế, thông báo kết luận của Tỉnh ủy và UBND tỉnh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Người đứng đầu chịu trách nhiệm trực tiếp trong việc tiếp công dân theo quy định; kịp thời chỉ đạo giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh ngay từ cơ sở; không để phát sinh vụ việc phức tạp, kéo dài, đông người, vượt cấp.

2. Thực hiện nghiêm quy định về tiếp công dân, giải quyết đơn thư

Người đứng đầu các đơn vị thực hiện tiếp công dân định kỳ theo quy định; sắp xếp và công khai lịch tiếp công dân hàng tháng; chủ động tổ chức tiếp công dân, đối thoại đột xuất đối với các vụ việc phức tạp, kéo dài, dư luận quan tâm.

3. Nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo

Thực hiện nghiêm Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành; tiếp nhận, phân loại, xử lý và giải quyết đơn thư đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và thời hạn theo quy định; tổ chức thực hiện đầy đủ các kết luận, quyết định giải quyết đã có hiệu lực pháp luật; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân.

4. Tăng cường phối hợp, phòng ngừa phát sinh vụ việc phức tạp

Các đơn vị chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực y tế; rà soát, xử lý dứt điểm các vụ việc có nguy cơ phức tạp, kéo dài, đông người; thực hiện tốt công tác phòng ngừa, không để phát sinh “điểm nóng”.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

Các đơn vị trực thuộc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định; kịp thời báo cáo Sở Y tế (qua Văn phòng Sở) đối với các vụ việc phức tạp, vượt thẩm quyền hoặc có nguy cơ phát sinh khiếu kiện đông người, vượt cấp.

6. Tổ chức thực hiện

Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và tổng hợp tình hình triển khai thực hiện; tham mưu Giám đốc Sở xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện./.

Thanh *Thư*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Lê Quang Hùng