UBND TỈNH GIA LAI **SỞ Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 9777 /SYT-KHTC V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác quản lý tài chính và hoạt động của các đơn vị trực thuộc	*Gia Lai, ngày 18 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc

Nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong công tác quản lý tài chính, tài sản công, mua sắm và tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn tại các đơn vị trực thuộc; đồng thời, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện và khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu và công tác kiểm tra, kiểm soát nội bộ

Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về quản lý tài chính, ngân sách, tài sản công, mua sắm, đấu thầu và các hoạt động chuyên môn thuộc phạm vi quản lý; phân công rõ trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong công tác tham mưu, kiểm tra, kiểm soát và tổ chức thực hiện.

Chủ động rà soát, đánh giá việc chấp hành các quy định trong công tác quản lý, điều hành của đơn vị; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những nội dung chưa phù hợp, khắc phục các tồn tại, hạn chế và xử lý những vấn đề phát sinh theo đúng thẩm quyền, không để sai sót kéo dài hoặc tái diễn.

Tăng cường kiểm tra, kiểm soát nội bộ, nhất là đối với các hoạt động có phát sinh nguồn thu, chi phí dịch vụ, mua sắm, thực hiện hợp đồng và quản lý, sử dụng tài sản công; bảo đảm các khoản thu, chi và hoạt động kinh tế của đơn vị được thực hiện đúng quy định, có đầy đủ hồ sơ, chứng từ và được kiểm tra, giám sát thường xuyên.

2. Chấn chỉnh công tác quản lý thu, chi tài chính và thực hiện các chế độ, chính sách

Rà soát việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp, nguồn thu hoạt động sự nghiệp, nguồn thu dịch vụ và các nguồn tài chính hợp pháp khác; bảo đảm việc sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng nguồn, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và thẩm quyền quyết định.

Thực hiện hạch toán, theo dõi riêng các nguồn kinh phí theo quy định; không sử dụng nguồn kinh phí có mục đích sử dụng riêng để chi cho các nhiệm vụ không thuộc phạm vi được phép sử dụng. Việc trích lập, quản lý và sử dụng các quỹ của đơn vị phải đúng quy định về cơ chế tự chủ tài chính, Quy chế chi tiêu nội bộ và các quy định pháp luật có liên quan.

Rà soát việc thực hiện các chế độ tiền lương, phụ cấp, tiền thưởng, thu nhập tăng thêm và các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động; bảo đảm xác định đúng đối tượng, điều kiện, thời gian, mức hưởng và nguồn kinh phí thực hiện. Đối với các khoản chi chưa phù hợp, phải kịp thời xác định nguyên nhân, trách nhiệm và thực hiện biện pháp xử lý theo quy định.

Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định quản lý nội bộ khác, bảo đảm phù hợp với quy định pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của đơn vị.

3. Tăng cường quản lý các hoạt động có phát sinh doanh thu và thực hiện nghĩa vụ thuế

Rà soát toàn bộ các hoạt động có phát sinh doanh thu, thu nhập tại đơn vị, bao gồm hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, dịch vụ theo yêu cầu, hoạt động kinh doanh dịch vụ, cho thuê tài sản, mặt bằng và các hoạt động khác theo quy định.

Thực hiện đầy đủ việc quản lý, theo dõi, hạch toán doanh thu, chi phí, xác định nghĩa vụ thuế, kê khai và nộp thuế theo đúng quy định pháp luật áp dụng đối với từng loại hình hoạt động và từng thời điểm phát sinh; bảo đảm các khoản thu được quản lý công khai, minh bạch, có đầy đủ hồ sơ, chứng từ.

Đối với các hoạt động hợp tác, liên kết, cung cấp dịch vụ với tổ chức, cá nhân bên ngoài, phải rà soát cơ sở pháp lý, thẩm quyền quyết định, phương án tổ chức thực hiện, hợp đồng, cơ chế quản lý nguồn thu, phân chia doanh thu và nghĩa vụ tài chính có liên quan; kịp thời chấn chỉnh những nội dung chưa bảo đảm quy định.

Trường hợp có khó khăn, vướng mắc trong việc xác định nghĩa vụ thuế, nhất là thuế thu nhập doanh nghiệp đối với hoạt động khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở y tế công lập, các đơn vị chủ động phối hợp với cơ quan thuế để được hướng dẫn; đồng thời báo cáo Sở Y tế những nội dung chưa thống nhất để tổng hợp, phối hợp với các cơ quan có liên quan xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

4. Chấn chỉnh công tác xây dựng, quyết định và công khai giá dịch vụ

Các đơn vị có hoạt động cung cấp dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh và các dịch vụ khác thuộc phạm vi quản lý phải rà soát việc xây dựng phương án giá, quyết định giá, kê khai, niêm yết, công khai giá và tổ chức thu theo đúng quy định của pháp luật về giá, khám bệnh, chữa bệnh và các quy định có liên quan.

Đối với dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh theo yêu cầu, phải xác định đầy đủ cơ sở pháp lý, các yếu tố hình thành giá, thẩm quyền quyết định giá và thực hiện các thủ tục có liên quan trước khi tổ chức thực hiện; bảo đảm mức thu phù hợp với giá đã được quyết định, công khai và các quy định hiện hành.

Rà soát việc tổ chức cung cấp dịch vụ theo yêu cầu thông qua hợp đồng với các tổ chức, doanh nghiệp bên ngoài; bảo đảm việc lựa chọn đơn vị cung cấp, hình thức hợp tác, xác định giá dịch vụ, quản lý nguồn thu và thực hiện nghĩa vụ tài chính tuân thủ đúng quy định.

Đối với những dịch vụ chưa bảo đảm đầy đủ điều kiện pháp lý, các đơn vị

phải kịp thời rà soát, khắc phục, báo cáo cấp có thẩm quyền đối với những nội dung vượt thẩm quyền; không tự ý áp dụng mức giá hoặc hình thức tổ chức cung cấp dịch vụ chưa bảo đảm quy định.

5. Tăng cường quản lý công tác mua sắm, đấu thầu và thực hiện hợp đồng

Rà soát, chấn chỉnh việc lập nhu cầu, dự toán mua sắm, xây dựng kế hoạch lựa chọn nhà thầu, tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký kết và thực hiện hợp đồng mua sắm thuốc, hóa chất, vật tư, thiết bị y tế, hàng hóa và dịch vụ phục vụ hoạt động của đơn vị.

Việc xác định nhu cầu, số lượng, chủng loại, tiêu chuẩn kỹ thuật và dự toán mua sắm phải có căn cứ, phù hợp với yêu cầu chuyên môn, khả năng sử dụng thực tế và nguồn kinh phí được phép sử dụng; bảo đảm công khai, minh bạch, cạnh tranh, tiết kiệm và hiệu quả theo quy định.

Tăng cường kiểm tra, kiểm soát quá trình thực hiện hợp đồng, giao nhận, kiểm nhập, nghiệm thu, thanh toán, quyết toán và thanh lý hợp đồng; bảo đảm hồ sơ, chứng từ đầy đủ, khối lượng, chất lượng hàng hóa, dịch vụ phù hợp với hợp đồng và thực tế thực hiện.

Chủ động rà soát các gói thầu, hợp đồng đang triển khai; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền những nội dung chưa phù hợp, không để phát sinh sai sót trong quá trình mua sắm, thanh toán và quản lý, sử dụng hàng hóa, tài sản.

6. Tăng cường quản lý, sử dụng thuốc, hóa chất, vật tư và thiết bị y tế

Các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tiếp tục rà soát, xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức sử dụng thuốc, hóa chất, dịch truyền, vật tư y tế thuộc trách nhiệm của đơn vị theo quy định; tăng cường kiểm soát việc lập nhu cầu, dự trù, cấp phát, sử dụng và quản lý tồn kho, bảo đảm phù hợp yêu cầu chuyên môn, tiết kiệm, hiệu quả.

Việc quản lý, sử dụng thuốc, hóa chất, vật tư y tế phải được theo dõi, kiểm tra, đối chiếu thường xuyên giữa số liệu nhập, xuất, tồn kho và thực tế sử dụng; xác định rõ trách nhiệm của các khoa, phòng, bộ phận có liên quan, hạn chế thất thoát, lãng phí và sử dụng không đúng mục đích.

Đối với việc thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh, các đơn vị thực hiện theo đúng quy định tại khoản 7 Điều 119 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP của Chính phủ và các quy định có liên quan; không sử dụng định mức kinh tế - kỹ thuật, mức chi phí sử dụng trong quá trình xây dựng giá dịch vụ làm căn cứ thanh toán đối với từng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh cụ thể. Đồng thời, phải phân biệt rõ chi phí đã kết cấu trong giá dịch vụ với các khoản chi phí được thanh toán riêng theo quy định.

Chủ động phối hợp với cơ quan Bảo hiểm xã hội rà soát, đối chiếu, giải quyết các nội dung liên quan đến thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế; trường hợp phát sinh vướng mắc, kịp thời báo cáo Sở Y tế để phối

hợp xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Tăng cường quản lý, theo dõi, bảo quản, bảo trì, kiểm kê và sử dụng thiết bị y tế, tài sản công; bảo đảm việc ghi nhận, hạch toán, quản lý và khai thác tài sản đúng quy định, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

7. Chấn chỉnh hoạt động hướng dẫn thực hành và các hoạt động chuyên môn có thu phí

Các đơn vị được công bố đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành phải rà soát việc tổ chức hướng dẫn thực hành, nội dung công bố, đối tượng thực hành, mức thu và các trường hợp không thu chi phí hướng dẫn thực hành; bảo đảm phù hợp với quy định pháp luật và thực tế tổ chức hoạt động tại đơn vị.

Trường hợp nội dung công bố hoặc quy định nội bộ chưa phù hợp với thực tế và quy định hiện hành, phải kịp thời rà soát, điều chỉnh, bổ sung theo đúng trình tự, thẩm quyền; thực hiện công khai, minh bạch và thống nhất trong quá trình tổ chức thực hiện.

Đối với các hoạt động chuyên môn khác có phát sinh thu phí, giá dịch vụ hoặc hợp đồng cung cấp dịch vụ, các đơn vị phải chủ động rà soát điều kiện thực hiện, thẩm quyền quyết định, nội dung công khai và trách nhiệm quản lý, bảo đảm tuân thủ quy định pháp luật có liên quan.

8. Tổ chức thực hiện

a) Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Y tế chịu trách nhiệm tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo tại Công văn này; chủ động rà soát các hoạt động thuộc phạm vi quản lý, tập trung vào những lĩnh vực có khả năng phát sinh sai sót, vi phạm. Việc rà soát phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và hoạt động thực tế của từng đơn vị, không thực hiện hình thức.

b) Trên cơ sở kết quả rà soát, các đơn vị kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế thuộc thẩm quyền; xác định rõ trách nhiệm của các bộ phận, cá nhân có liên quan, biện pháp và thời gian hoàn thành. Đối với những nội dung vượt thẩm quyền hoặc có khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, báo cáo Sở Y tế bằng văn bản, nêu rõ nội dung, nguyên nhân, căn cứ pháp lý và đề xuất phương án xử lý.

c) Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì, phối hợp với Phòng Nghiệp vụ Y, các phòng chuyên môn và Văn phòng Sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường công tác hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định về quản lý tài chính, giá dịch vụ, mua sắm, đấu thầu, quản lý tài sản và các hoạt động chuyên môn tại các đơn vị trực thuộc.

Chủ động rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc và các vấn đề có tính chất chung phát sinh trong quá trình thực hiện; kịp thời tham mưu lãnh đạo Sở hướng dẫn, chấn chỉnh hoặc phối hợp với Sở Tài chính, cơ quan thuế, Bảo hiểm xã hội và các cơ quan có liên quan xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

d) Các phòng thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường

công tác kiểm tra, giám sát, hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ đối với các đơn vị; chủ động lồng ghép nội dung chấn chỉnh vào hoạt động quản lý thường xuyên và kế hoạch kiểm tra theo thẩm quyền, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý những tồn tại, hạn chế, không để các sai sót tương tự tiếp tục phát sinh.

Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế và trước pháp luật về việc chấp hành các quy định thuộc phạm vi quản lý của đơn vị./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
TỈNH GIA LAI

Lê Quang Hùng